

貸借対照表

令和 2年 8月31日 現在

(単位：円)

資 産 の 部

I 流 動	資 産		
	現 金	183,364	
	普 通 預 金	36,726,806	
	受 取 手 形	3,324,058	
	売 掛 金	59,567,003	
	貯 蔵 品	103,000	
	未 収 入 金	579,300	
	貸 倒 引 当 金	△300,000	
	流 動 資 産 合 計		100,183,531
II 固 定	資 産		
1 有 形	固 定 資 産		
	建 物	1,066,668	
	構 築 物	4,072,875	
	車 両 運 搬 具	13,143,706	
	什 器 備 品	1,276,181	
	土 地	162,310,326	
	有 形 固 定 資 産 合 計	181,869,756	
2 無 形	固 定 資 産		
	預 け 金	74,010	
	無 形 固 定 資 産 合 計	74,010	
3 投 資	そ の 他 の 資 産		
	出 資 金	10,000	
	保 証 金	807,464	
	保 険 積 立 金	10,959,585	
	長 期 前 払 費 用	4,777,254	
	投 資 そ の 他 の 資 産 合 計	16,554,303	
	固 定 資 産 合 計		198,498,069
	資 産 合 計		298,681,600

負 債 の 部

I 流 動	負 債		
	買 掛 金	31,688,817	
	短 期 借 入 金	49,720,585	
	未 払 金	2,488,200	
	未 払 法 人 税 等	105,500	
	預 り 金	1,487,886	
	未 払 消 費 税 等	4,153,300	

	流動負債合計		89,644,288
II 固定負債			
	長期借入金	<u>60,200,000</u>	
	固定負債合計		<u>60,200,000</u>
	負債合計		<u>149,844,288</u>
	純資産の部		
I 株主資本			
	1 資本金	<u>48,000,000</u>	48,000,000
	2 利益剰余金		
	(1) その他利益剰余金		
	別途積立金	80,000,000	
	繰越利益剰余金	<u>20,837,312</u>	
	利益剰余金合計		<u>100,837,312</u>
	株主資本合計		<u>148,837,312</u>
	純資産合計		<u>148,837,312</u>
	負債・純資産合計		<u><u>298,681,600</u></u>

損 益 計 算 書

自 令和 元年 9月 1日
至 令和 2年 8月31日

(単位：円)

I 売	上	高							
	売	上	高		619,368,250			619,368,250	
II 売	上	原	価						
	処	分	費		382,292,087			382,292,087	
		売	上	総				237,076,163	利 益
III 販	売	費	及	び					一 般 管 理 費
	役	員	報	酬	9,600,000				
	給	料	手	当	85,289,423				
	法	定	福	利	12,823,766				費
	福	利	厚	生	633,664				費
	広	告	宣	伝	387,990				費
	旅	費	交	通	16,434,483				費
	接	待	交	際	3,954,567				費
	車		両		21,392,388				費
	通		信		1,987,361				費
	水	道	光	熱	635,700				費
	租	税	公	課	20,694,591				
	消	耗	品	費	252,400				
	事	務	用	品	2,601,559				費
	リ	一	ス	料	626,234				
	修		繕	費	6,100,206				
	保		險	料	3,702,684				
	支	払	手	数	22,395,303				料
	減	価	償	却	9,985,660				費
	貸	倒	引	当	300,000				金 繰 入
	地	代	家	賃	7,401,498				
	諸		会		10,220				費
	会		議		330,395				費
	寄		付		30,000				金
	雑			費	879,384			228,449,476	
		営	業	利				8,626,687	益
IV 営	業	外	収	益					
	受	取	利	息	421			421	
		経	常	利				8,627,108	益
V 特	別	利	益						
	固	定	資	産	714,999				売 却 益
	貸	倒	引	当	400,000			1,114,999	金 戻 入 益
		税	引	前				9,742,107	当 期 純 利 益

法人税、住民税及び事業税
当期純利益

2,090,700

7,651,407

株主資本等変動計算書

自 令和 元年 9月 1日
至 令和 2年 8月31日

(単位：円)

株主資本

資本金	当期首残高及び当期末残高		<u>48,000,000</u>
利益剰余金			
その他利益剰余金			
別途積立金	当期首残高		70,000,000
	当期変動額	剰余金の内訳科目間の振替	<u>10,000,000</u>
	当期末残高		<u>80,000,000</u>
繰越利益剰余金	当期首残高		23,185,905
	当期変動額	剰余金の内訳科目間の振替	Δ 10,000,000
		当期純利益	<u>7,651,407</u>
	当期末残高		<u>20,837,312</u>
利益剰余金合計	当期首残高		93,185,905
	当期変動額		<u>7,651,407</u>
	当期末残高		<u>100,837,312</u>
株主資本合計	当期首残高		141,185,905
	当期変動額		<u>7,651,407</u>
	当期末残高		<u>148,837,312</u>
純資産合計	当期首残高		141,185,905
	当期変動額		<u>7,651,407</u>
	当期末残高		<u>148,837,312</u>

個 別 注 記 表

自 令和 元年 9月 1日
至 令和 2年 8月31日

1. この計算書類は、中小企業の会計に関する基本要領によって作成しています。
2. 重要な会計方針に係る事項に関する注記
 - (1) 固定資産の減価償却の方法
有形固定資産・・・定率法
ただし、建物については定額法を採用しております。
 - (2) 引当金の計上基準
貸倒引当金
債権の貸倒損失に備えるため、法人税法に規定する法定繰入率により計算した回収不能見込額を計上しております。
 - (3) 収益及び費用の計上基準
収益及び費用については、一会計期間に属するすべての収益とこれに対応するすべての費用を計上しております。
また、原則として、収益については実現主義により、費用については発生主義により認識しております。
 - (4) 消費税等の会計処理
消費税等の会計処理は税込方式により処理しております。
3. 株主資本等変動計算書に関する注記
 - (1) 発行済株式の種類及び総数に関する事項
発行済株式
普通株式（発行済株式）

前期末株式数（発行済普通株式）	960株
当期増加株式数（発行済普通株式）	0株
当期減少株式数（発行済普通株式）	0株
当期末株式数（発行済普通株式）	960株

別紙の通り報告致します。

令和 2年10月30日

株式会社 中央環境

代表取締役

宮本 晃吉



メール詳細

送信されたデータを受け付けました。なお、後日、内容の確認のため、担当職員からご連絡させていただく場合がありますので、ご了承ください。

提出先	尼崎税務署
利用者識別番号	2007051530510021
氏名又は名称	株式会社 中央環境
代表者等氏名	宮本 晃吉
受付番号	20201030164017646418
受付日時	2020/10/30 16:40:17
種目	消費税申告書
申告の種類	確定
課税期間 自	令和01年09月01日
課税期間 至	令和02年08月31日
課税標準額	564,488,000 円
消費税及び地方消費税の合計（納付又は還付）税額	4,153,300 円
備考	HUBH275I:ダイレクト納付、ATMやインターネットバンキング等による電子納税、クレジットカード納付、QRコードによるコンビニ納付を行う場合は、併せて格納される「納付区分番号通知」を確認し納付を行ってください。

メール詳細

送信されたデータを受け付けました。なお、後日、内容の確認のため、担当職員からご連絡させていただく場合がありますので、ご了承ください。

提出先	尼崎税務署
利用者識別番号	2007051530510021
氏名又は名称	株式会社 中央環境
代表者等氏名	宮本 晃吉
受付番号	20201030163449562310
受付日時	2020/10/30 16:34:49
種目	法人税及び地方法人税申告書
事業年度 自	令和01年09月01日
事業年度 至	令和02年08月31日
税目	法人税
申告の種類	確定
所得金額又は欠損金額	7,942,969 円
この申告による還付金額	361,900 円
欠損金又は災害損失金等の当期控除額	
翌期へ繰り越す欠損金又は災害損失金	
税目	地方法人税
申告の種類	確定
課税標準法人税額	1,191,000 円
この申告による還付金額	15,800 円
還付申告について	還付申告の処理は、提出が必要な添付書類が税務署に到着してからとなります。別途提出が必要な場合は、添付書類に送付書を添えて早めに提出願います。